Принято на Утверждаю

Педсовете Директор школы С.В.Кабанова

Протокол № 2 от 31.10.2016 приказ№54Б-Д от 01.11.2016

 **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ШКОЛЫ**

1. **Общие положения**

1.1.Совет Учреждения – коллегиальный орган управления, деятельность которого основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, гласности.

2. **Структура Совета, порядок его формирования**

2.1.Совет Учреждения формируется посредством процедур выборов и кооптации. В состав Совета Учреждения входят:

– директор Учреждения;

– представители работников Учреждения избранные открытым голосованием на заседании Общего собрания работников − 4 чел.;

– представители родителей (законных представителей) избранные открытым голосованием на общешкольном родительском собрании − 4 чел.;

− представитель обучающихся избранный открытым голосованием на собрании обучающихся − 1 чел.;

– кооптированные члены из числа представителей общественных организаций, депутатов, общественно-активных граждан – 1 чел.

2.2.Избранный состав Совета Учреждения утверждается приказом директора Учреждения.

2.3.Совет Учреждения возглавляет председатель, который избирается на первом заседании Совета Учреждения открытым голосованием из числа его членов. Председателем не может быть учащийся, директор, работник Учреждения. Совет Учреждения избирает путем открытого голосования из своего состава секретаря. Срок полномочий Совета Учреждения − 1 год.

**3. Компетенция Совета**

3.1.К компетенции Совета Учреждения относятся:

− принятие программы развития Учреждения;

−принятие Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

− принятие Положения о платных образовательных услугах;

− принятие сметы расходования средств, полученных Учреждением от уставной приносящей доход деятельности, и из иных внебюджетных источников;

− заслушивание отчета директора Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

− обеспечение социальной защиты обучающихся при рассмотрении в государственных и муниципальных органах вопросов, затрагивающих интересы этих обучающихся;

− осуществление контроля организации питания обучающихся, медицинского обслуживания, соблюдения норм охраны труда в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся Учреждения;

− принятие и внесение изменений в Правила внутреннего распорядка учащихся;

– принятие решения о применении к учащемуся Учреждения меры дисциплинарного взыскания, в том числе об отчислении из Учреждения несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; решение об отчислении учащихся − детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства;

– установление требований к одежде учащихся Учреждения в соответствии с типовыми требованиями, утвержденными уполномоченными органами государственной власти Орловской области;

− иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

Совет Учреждения вносит директору Учреждения предложения в части:

− материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств);

− создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

− мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся и работников Учреждения;

− мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса;

− организации иных мероприятий, проводимых Учреждении;

− организации работы Учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

− соблюдения прав и свобод обучающихся и работников Учреждения;

− обеспечения санитарно-гигиенического режима;

– награждения и поощрения работников Учреждения с учетом качества предоставляемых услуг.

 **4. Организация деятельности**

4.1.Совет Учреждения вправе принимать решения, если на его заседании присутствуют не менее двух третей его состава.

4.2.Решение Совета Учреждения считается правомочным, если за него проголосовало не менее половины присутствующих, среди которых представлены все категории членов Совета Учреждения. Процедура голосования определяется Советом Учреждения.

4.3.Заседания Совета Учреждения проводятся не реже 2 раз в год в соответствии с планом, являющимся составной частью Плана работы Учреждения. Внеочередные заседания Совета Учреждения проводятся по требованию одной трети его состава, директора Учреждения.

4.4..Ход Совета Учреждения и его решения оформляются протоколами. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета Учреждения.